



ISTITUTO COMPrensIVO "MAZZINI" MESSINA
Secondaria di I grado ad indirizzo Musicale
Distretto Scolastico n.28 Via Oratorio San Francesco s.n.c. – 98122
E-Mail: meic89400v@istruzione.it – PEC: meic89400v@pec.istruzione.it
Sito: www.icmazzinimessina.edu.it - Tel. e Fax n. 090/771810
Codice Meccanografico: MEIC89400V - C.F.: 80008020838

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - "G. MAZZINI"-MESSINA
Prot. 0003249 del 19/04/2022
I-4 (Uscita)

Ai Collaboratori scolastici dell'Istituto Comprensivo Mazzini di Messina

Oggetto: lettera di autorizzazione al trattamento di dati personali, di categorie particolari di dati (art. 9 GDPR) e di dati relativi a reati e condanne penali (art. 10 GDPR) e istruzioni.

Il sottoscritto Maiuri domenico, in qualità di rappresentante legale dell'Istituto Comprensivo Mazzini di Messina, titolare del trattamento dei dati ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30/06/2003 (Codice della privacy) e del Regolamento Europeo n. 679 del 27/04/2016 (GDPR),

- **visto** l'art 2-quaterdecies del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e il DM 305 del 2006;
- **visti** gli artt. 29 e 32 del Regolamento Europeo 2016/679;
- **premesse** che il trattamento dei dati rientra nelle competenze proprie del profilo professionale per ciascuno contrattualmente determinato ed è quindi obbligatorio e necessario per lo svolgimento delle specifiche funzioni;
- **considerato** che l'attività istituzionale svolta per sua natura comporta il trattamento di dati personali nonché di categorie particolari di dati (art. 9 GDPR) e in alcuni casi anche di dati relativi a reati e condanne penali (art. 10 GDPR) dei dati personali di alunni e genitori, e di tutti i soggetti con i quali l'istituzione scolastica entra in relazione per i suoi fini istituzionali, agli effetti della vigente normativa, contenuta nel Regolamento UE 2016/679 e nel D.LGS 196 del 2003.

DESIGNA PERSONA AUTORIZZATA AL TRATTAMENTO DEI DATI

Ogni Collaboratore scolastico, di ruolo o supplente, di volta in volta assegnato all'Istituzione e per gli ambiti per ognuno specificati, nella misura e nei limiti previsti dal profilo di appartenenza e dai compiti per esso previsti, nonché da eventuali mansioni attribuite dal dirigente scolastico al singolo docente su specifico incarico, e nel rispetto della normativa del codice della privacy e del GDPR.

Gli incaricati di questa categoria sono autorizzati a trattare tutti i dati personali con cui entrino comunque in contatto nell'ambito dell'espletamento dell'attività di loro competenza





Ogni dipendente che cessa di far parte di questa categoria cessa automaticamente dalla funzione di Incaricato, ogni nuovo dipendente che entra a far parte di questa categoria assume automaticamente la funzione di Incaricato;

I Collaboratori Scolastici devono attenersi rigorosamente a tutte le regole dettate dal D.Lgs. 196/03 e in particolare ai seguenti punti fondamentali:

1. L'obbligo di mantenere il dovuto riserbo in ordine alle informazioni delle quali si sia venuti a conoscenza nel corso dell'incarico. Tale obbligo deve permanere in ogni caso, anche quando sia venuto meno l'incarico stesso (art. 326 del Codice Penale ed art. 28 della Legge 241/90).
2. Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 196/03 gli Incaricati del trattamento devono operare sotto la diretta autorità del Titolare e del Responsabile e devono elaborare i dati personali ai quali hanno accesso attenendosi alle istruzioni impartite.

Finalità del trattamento: Ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, il trattamento di dati personali da parte di soggetti pubblici è consentito soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

Modalità di trattamento dei dati: Il trattamento può essere effettuato manualmente, mediante strumenti informatici, telematici o altri supporti. I dati personali oggetto di trattamento devono essere:

- a. trattati in modo lecito e secondo correttezza;
- b. raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi, ed in ogni caso nei limiti in cui il trattamento sia necessario per il funzionamento della nostra organizzazione;
- c. esatti e, se necessario, aggiornati;
- d. pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati;
- e. conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.



ISTITUTO COMPRENSIVO "MAZZINI" MESSINA
Secondaria di I grado ad indirizzo Musicale
Distretto Scolastico n.28 Via Oratorio San Francesco s.n.c. – 98122
E-Mail: meic89400v@istruzione.it – PEC: meic89400v@pec.istruzione.it
Sito: www.icmazzinimessina.edu.it - Tel. e Fax n. 090/771810
Codice Meccanografico: MEIC89400V - C.F.: 80008020838

Sarà Sua cura effettuare le operazioni di trattamento, che Le vengono affidate, nel rispetto delle disposizioni di legge, verificando in particolare che ai soggetti interessati sia stata data l'informativa e ne sia stato ottenuto, ove previsto, il consenso.

Nell'ambito della prescrizione generale, per cui il trattamento deve avvenire secondo correttezza, richiamiamo la Sua attenzione sulla necessità di dare prontamente soddisfazione alle richieste che i soggetti interessati possono rivolgerLe, conformemente a quanto prescritto dall'articolo 7 D.Lgs. 196/2003 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti) e dal Reg. UE n. 679/2016, segnalando inoltre tali richieste al Titolare ed al Responsabile del trattamento qualora il loro soddisfacimento esuli dai Suoi compiti.

Modalità di trattamento dei dati sensibili/giudiziari: Ferma restando l'applicazione delle disposizioni vigenti in materia di trattamento dei dati sensibili e giudiziari e delle istruzioni impartite dal Titolare e dal Responsabile del trattamento, i documenti (anche tuttora in lavorazione e non definitivi) ed i supporti recanti dati sensibili o giudiziari necessari per lo svolgimento delle Sue mansioni lavorative devono essere riposti e conservati, una volta terminato il lavoro, in elementi di arredo muniti di serratura e non devono essere lasciati incustoditi in assenza dell'incaricato.

In generale, infine, sono impartite le seguenti istruzioni:

- non far uscire documenti dalla sede scolastica, neanche temporaneamente;
- non fare copie della documentazione salvo autorizzazione del responsabile/titolare;
- durante il trattamento mantenere i documenti contenenti dati personali non alla portata di vista di terzi;
- al termine del trattamento custodire i documenti all'interno di archivi muniti di serratura;
- in caso di allontanamento anche temporaneo dal posto di lavoro, o comunque dal luogo dove vengono trattati i dati l'incaricato dovrà verificare che non vi sia possibilità da parte di terzi, anche se dipendenti non incaricati, di accedere a dati personali per i quali era in corso un qualunque tipo di trattamento;
- nessun dato potrà essere comunicato a terzi o diffuso senza la preventiva specifica autorizzazione del titolare/responsabile;
- le comunicazioni agli interessati (genitori o chi ne fa le veci) dovranno avvenire in forma riservata,
- se effettuate per scritto dovranno essere consegnate in elementi chiusi;





ISTITUTO COMPRENSIVO "MAZZINI" MESSINA
Secondaria di I grado ad indirizzo Musicale
Distretto Scolastico n.28 Via Oratorio San Francesco s.n.c. – 98122
E-Mail: meic89400v@istruzione.it – PEC: meic89400v@pec.istruzione.it
Sito: www.icmazzinimessina.edu.it - Tel. e Fax n. 090/771810
Codice Meccanografico: MEIC89400V - C.F.: 80008020838

- all'atto della consegna di documenti l'incaricato dovrà assicurarsi dell'identità dell'interessato o di chi è stato delegato al ritiro del documento in forma scritta.


Il Dirigente Scolastico
Dott. Domenico Maiuri

Messina, 19/04/2022

